

# Protokoll der Vorstandssitzung

Piratenpartei Deutschland, Landesverband Schleswig-Holstein

25.01.2010

## Regularien

### Beschlussfähigkeit

Die Beschlussfähigkeit ist gegeben. Anwesende Vorstandsmitglieder sind:

- Ulrich König
- Hans-Heinrich Piepgras
- Klaus G. Petersdorf
- Wolfgang Dudda
- Tobias Jost

### Versammlungsleiter

Ulrich König

### Protokollant

Tobias Jost

### Beginn

20:20 Uhr

### Signatur

## Tagesordnung

<b>1</b>	<b>Protokollant</b>	<b>2</b>
<b>2</b>	<b>Liquid Feedback</b>	<b>2</b>
<b>3</b>	<b>Protokoll</b>	<b>2</b>
3.1	Protokoll der letzten Vorstandssitzung (11.01.10.) . . . . .	2
3.1.1	zu Punkt 3. . . . .	2
3.1.2	zu Punkt 4. . . . .	2
3.1.3	zu Punkt 5. . . . .	3
3.1.4	zu Punkt 6. . . . .	3
3.1.5	zu Punkt 9. . . . .	3
3.1.6	zu Punkt 10. . . . .	3
3.1.7	zu Punkt 11.-12. . . . .	3
3.1.8	zu Punkt 13. . . . .	3
3.1.9	zu Punkt 14.-16. . . . .	3
<b>4</b>	<b>Beitragsermäßigungen</b>	<b>3</b>
<b>5</b>	<b>interne Vorstandskommunikation</b>	<b>3</b>
<b>6</b>	<b>Status Übergabe Geschäftsstelle</b>	<b>4</b>
<b>7</b>	<b>Status Kreisverbandsgründung Lübeck</b>	<b>4</b>
<b>8</b>	<b>Mailingliste der Ansprechpartner</b>	<b>4</b>
<b>9</b>	<b>Synchronisierung der Mailinglisten</b>	<b>4</b>

Die Konferenz fand telefonisch statt und war öffentlich per Anmeldung beim Vorstand zugänglich. Vorher angemeldete Teilnehmer wurden direkt angerufen. 3 Gasthörer zu Beginn der Konferenz.

## 1 Protokollant

Als Protokollant wird **Tobias Jost** vereinbart. Andere Vorstandsmitglieder unterstützen per Piratenpad.

## 2 Liquid Feedback

Berlin hat 1.000 Einladungen und Testplattform gesendet. Berliner Pirat erklärt kurz das Berliner System. System ist schlüsselfertig. In Berlin wurde zuerst die „Spielwiese“ aktiv genutzt, um das System auszuprobieren. 40% der Berliner Piraten sind angemeldet.

Übergabe der Stimme ist möglich:

- Dauerhaft,
- zeitweise bspw. als Urlaubsvertretung,
- bei bestimmten Themen (Experten).

Delegation jederzeit bei jedem Thema einsehbar. Authentifizierung über OpenID-Server des Bundesverbands geplant, momentan jedoch über Einladungs-Codes.

Delegationsfeature kann deaktiviert werden. Technisch zumindest möglich.

Zeitfenster für die Abstimmung ist unterschiedlich je nach Bedarf und Komplexität.

Es existiert eine Testinstanz unter [http://www.public-software-group.org/liquid\\_feedback\\_testing](http://www.public-software-group.org/liquid_feedback_testing)

Voraussetzungen für die Teilnahme:

- Browser & Internetanbindung.
- E-Mail wäre gut; für Anmeldung notwendig.

Pirat 1 bietet Schulung in SH an.

Ausstattung ist nicht so kritisch: Laptop reicht.

Am Überlegen ob Schulung über Online-Konferenz.

Plan:

**Tobias Jost** bereitet das Liquid-Feedback-System mit einigen freiwilligen Helfern, die er sich über die Ankündigungsliste sucht vor. Dieses Team arbeitet sich in LF ein und kann bei der öffentlichen Einführung als Ansprechpartner dienen.

Pirat 1 gibt Ende Februar/Anfang März eine Schulung in Schleswig-Holstein.

## 3 Protokoll

### 3.1 Protokoll der letzten Vorstandssitzung (11.01.10.)

#### 3.1.1 zu Punkt 3.

Ist erfolgt.

#### 3.1.2 zu Punkt 4.

Das Team Presse beobachtet die aktuellen Geschehnisse und wird die nächsten Tage dazu ein Piratenupdate veröffentlichen.

### **3.1.3 zu Punkt 5.**

Noch nicht erledigt.

### **3.1.4 zu Punkt 6.**

Wird heute als Tagesordnungspunkt behandelt.

### **3.1.5 zu Punkt 9.**

Kosten: 1000 Stück kosten 270 Euro.

Abstimmung: „Wir schließen uns der bundesweit angestrebten Lösung der Mitgliedausweise an. Eine eigene Lösung wird nicht weiter verfolgt.“

Einstimmig angenommen

### **3.1.6 zu Punkt 10.**

Logos wurden auf <http://wiki.piratenpartei.de/Schleswig-Holstein/Logo> hochgeladen.

Beschluss: „Der Vorstand beschließt Bankeinzugsformular und Mitgliedsformular vom Team Design mit aktuellen Designelementen anzupassen zu lassen und sie benutzerfreundlicher und ästhetischer zu gestalten. Der Inhalt soll in Zusammenarbeit mit dem Generalsekretär ausformuliert werden.“

Einstimmig angenommen.

### **3.1.7 zu Punkt 11.-12.**

Wird verschoben, da Oliver Pradetto nicht anwesend.

### **3.1.8 zu Punkt 13.**

Wird an das Ende der heutigen Tagesordnung gesetzt.

### **3.1.9 zu Punkt 14.-16.**

Wird verschoben, da Oliver Pradetto nicht anwesend.

## **4 Beitragsermäßigungen**

Vorstandsbeschluss: „Klaus G. Petersdorf und Oliver Pradetto können Anfragen von Neu- und Altmitgliedern nach Beitragsermäßigung nach Vorgaben des Bundesvorstandes eigenständig entscheiden.“

Einstimmig angenommen von den anwesenden Vorstandsmitgliedern.

Klaus G. Petersdorf spricht Team Design an, das Formular für Ermäßigungen vom Bundesvorstand auf der Website einzubauen.

## **5 interne Vorstandskommunikation**

Es wird generell diskutiert, wie man E-Mail-Anfragen wie bspw. Beitragsermäßigungen in vernünftigen Zeitrahmen bearbeiten kann, ohne das Anfragen liegen bleiben und verloren gehen.

Jede Eingabe, wie z. B. E-Mails sollen innerhalb von 3 Werktagen (MO-FR) bearbeitet sein. Bei Antworten per E-Mail immer mit CC an den Vorstand. Sollte dies nicht erfolgen, brauchen wir einen Verantwortlichen. Dieser ist dafür verantwortlich, dass die Eingabe innerhalb von drei Werktagen bearbeitet werden. Die Verantwortlichkeit richtet sich nach dem ersten Zeichen in der E-Mail-Adresse.

Ulrich König arbeitet einen Zuständigkeitsschlüssel aus und trägt diesen in das Protokoll ein.

## 6 Status Übergabe Geschäftsstelle

Frage von **Tobias Jost** : „Inwieweit ist die Übergabe der Dokumente und Gegenstände von der alten an die neue Geschäftsstelle im Gange, wann ist abzusehen, dass der Umzug vollendet ist?“

**Ulrich König** leitet schnellstmöglich nach Absprache mit **Oliver Pradetto** die restliche Übergabe ein und fährt in der alten Landesgeschäftsstelle vorbei.

**Wolfgang Dudda** kümmert sich um eine Postweiterleitung.

## 7 Status Kreisverbandsgründung Lübeck

**Tobias Jost** fragt an, wer zur KV-Gründung einladen wird?

**Tobias Jost** und **Oliver Pradetto** laden die Mitglieder der betroffenen Bezirke postalisch und per E-Mail im Auftrag des Vorstands ein.

Der Vorstand versucht, zahlreich bei der Gründung zu erscheinen. [http://wiki.piratenpartei.de/Stammtisch\\_L%C3%BCbeck/2010-01-20#Stammtisch\\_am\\_10.02.2010](http://wiki.piratenpartei.de/Stammtisch_L%C3%BCbeck/2010-01-20#Stammtisch_am_10.02.2010)

## 8 Mailingliste der Ansprechpartner

**Klaus G. Petersdorf** schlägt Liste für Vorstände, Teamleiter und örtliche Ansprechpartner vor.

Es wird angeregt darüber diskutiert, welche Kriterien ein Teilnehmer einer neuen Wahlkampfliste erfüllen muss.

Der Vorstand möchte die Entscheidung auf die nächste Sitzung verschieben.

## 9 Synchronisierung der Mailinglisten

**Klaus G. Petersdorf** fragt nach Moderationsnotwendigkeit für die synchronisierte Mailingliste. Dies ist nicht nötig bzw. möglich.

Es wird über die Mitstörerhaftung auf Mailinglisten und Foren diskutiert.

**Klaus G. Petersdorf** befragt **Pirat 2** und das Team **Jura** zu diesem Thema.

### Ende

Ende: 23:40 Uhr, offene Punkte der Tagesordnung werden vertagt.

Nächste Vorstandssitzung 1.2.10 20:00 Uhr